

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

Název	Modernizace silnice II/312 Červený Potok – hr. Pk
Druh Veřejné zakázky	Stavební práce
Druh Řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Web Řízení/ID	https://ezak.suspk.cz/vz00001465

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název	Správa a údržba silnic Pardubického kraje
Sídlo	Doubravice 98, 533 53 Pardubice
IČO	000 85 031
Zastoupen	Ing. Zdeněk Vašák, ředitel
Kontaktní osoba	Mgr. Veronika Václavíčková
E-mail	veronika.vaclavickova@suspk.cz

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Definice

- a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech zadávací dokumentace; definice jsou zavedeny zejména v ust. 1.1 b) zadávací dokumentace, příp. v Čl. 1 Smluvních podmínek.
- b) V kontextu zadávací dokumentace se rozumí
- **CPV** číselník Common Procurement Vocabulary,
 - **Nabídkovou cenou** cena, za kterou dodavatel nabízí splnit předmět Veřejné zakázky tak, jak je popsán technickými podmínkami,
 - **Rozpočtem** podrobný rozpis Nabídkové ceny zpracovaný dodavatelem na základě Zadavatelem předložených soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
 - **Řízením** zjednodušené podlimitní řízení,
 - **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka popsaná v této zadávací dokumentaci,
 - **Zadavatelem** Správa a údržba silnic Pardubického kraje, jak je identifikován v hlavičce této zadávací dokumentace,
 - **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Vzorové formuláře

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorové formuláře obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, mohou dodavatelé prokázat předložením těchto formulářů včetně příslušných příloh.
- c) V rámci Řízení musí dodavatel vyplnit Předlohu nabídky dodavatele a formuláře uvedené v Příloze g), zejména soupis prací, a přiložit je ke své nabídce. Formulář 1.4 v Příloze g) dodavatel vyplní pouze pokud bude předkládat jistotu ve formě bankovní záruky za nabídku. Formuláře 1.2 a 1.3 Přílohy g) předloží až vybraný dodavatel v souladu se Smluvními podmínkami. Formulář 1.6 Přílohy g) předloží vybraný dodavatel v rámci součinnosti k uzavření smlouvy.

1.3 Elektronický nástroj

- a) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony se provádějí elektronicky, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu Řízení jinak.
- b) Více informací k elektronickému nástroji viz <https://ezak.suspk.cz>.
- c) Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům Řízení.
- d) Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům Řízení.

- e) Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům Řízení.

1.4 Části zadávací dokumentace vypracované osobami odlišnými od Zadavatele

Na přípravě zadávací dokumentace se podílely následující subjekty:

- a) společnost Contract management, a.s., sídlem Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO: 053 06 035, která zpracovala jednotlivé vzorové formuláře zadávací dokumentace
- b) společnost DHV PRO, spol. s r.o., sídlem Kounicova 688/26, Veveří, 602 00 Brno, IČO: 09754083, jakožto subjekt, který zpracoval projektovou dokumentaci pro provádění Veřejné zakázky.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem Veřejné zakázky je zhotovení díla s názvem: „**Modernizace silnice II/312 Červený Potok – hr. PK**“.

2.2 Předmětem Veřejné zakázky je modernizace silnice spočívající v řešení havarijního stavu krytu vozovky, zajištění řádného odvodnění komunikace a dopravního značení a dopravně-bezpečnostního zařízení včetně zádržného systému. V rámci stavby bude dále ošetřena a odstraněna silniční vegetace.

Podrobný popis předmětu Veřejné zakázky je uveden v Technické specifikaci, Výkresech, Formulářích a Smluvních podmínkách, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

2.3 Vyhrazené změny závazků

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na realizaci Veřejné zakázky, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem. Vyhrazenou změnou závazku je měření množství každé původní měřitelné položky uvedené v Soupisu prací (Formulář 1.9) podle Článku 12 Smluvních podmínek (dostupné na Elektronickém nástroji) a v souladu se související smlouvou o dílo. Skutečné množství prací položky zjištěné měřením, které bude odlišné od množství prací uvedeného v soupisu prací se nezapočítává do limitů pro změny závazků podle § 222 ZZVZ. Měření bude smluvními stranami evidováno ve formě Evidenčního listu vyhrazené změny.

2.4 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí:

23 206 040,71 Kč bez DPH.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu Veřejné zakázky na základě rozpočtu projektanta.

2.5 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky dle CPV:

Druh plnění	CPV kód
Práce na opravě silnic	45.23.31.42-6
Obnova povrchu vozovky	45.23.32.23-8
Instalace a montáž dopravního značení	45.23.32.90-8

2.6 Výhrada Zadavatele k plnění Veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požadují, aby strojní pokládky hutněných asfaltových směsí byly plněny přímo vybraným dodavatelem bez použití poddodavatele.

2.7 Obchodní či jiné smluvní podmínky

Součástí smlouvy na realizaci Veřejné zakázky jsou Obecné podmínky, které tvoří „Smluvní podmínky pro stavby menšího rozsahu“ 1. vydání, 1999, vydané v českém překladu Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE) jako první vydání v roce 2016 (Příloha d) a Zvláštní podmínky Správy a údržby silnic Pardubického kraje 2. vydání, 2025, které obsahují úpravy a doplnění Obecných podmínek (Příloha c). Smluvní podmínky jsou veřejně dostupné na https://ezak.suspk.cz/document_public.html.

V rámci součinnosti k uzavření smlouvy dle § 124 ZZVZ bude vybraným dodavatelem tato smlouva doplněna o chybějící údaje v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou (jedná se o údaje k identifikaci dodavatele, osob oprávněných k podpisu smlouvy a údaje vyplývající z nabídky). Nad rámec těchto doplnění není dodavatel oprávněn závazný text smlouvy jakýmkoliv způsobem měnit. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že místa k doplnění dodavatelem jsou v něm označené (např. podbarvené části textu). Pokud závazný text smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem k vyloučení z Řízení. Dodavatel může předložit v nabídce i vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo.

2.8 Předpokládané zahájení Veřejné zakázky

Předpoklad zahájení plnění je: 04/2026.

2.9 OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ dokumentaci

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci (dále též i „ZD“) dle svých nejlepších znalostí a zkušeností v oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

- Zadavatel upozorňuje dodavatele na jejich oprávnění požádat písemně o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ve spojení s § 54 odst. 5 ZZVZ a na oprávnění podat proti zadávací dokumentaci námitky ve smyslu § 241 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně do 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných právních předpisů. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky, ale též ustanovením příslušných obecně závazných právních předpisů.
- Zadávací dokumentace je zpracována v rozsahu požadavků ZZVZ a bude dodavatelům poskytnuta v souladu s § 96 ZZVZ, a to umístěním kompletní zadávací dokumentace na profilu zadavatele (<https://ezak.suspk.cz/>). Zadávací dokumentace obsahuje podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Podáním nabídky v zadávacím řízení ve stanovené lhůtě se dodavatel stává účastníkem (dále také „účastník“) a jako účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

3 HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1 Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v následujících kritériích:

Kritérium	Váha (%) / Nejvyšší možný počet bodů
Nabídková cena	70
Doba pro uvedení do provozu	30

3.2 Nabídková cena

V tomto kritériu bude předmětem hodnocení celková nabídková cena uvedená účastníkem v Dopisu nabídky, ve kterém jsou stanoveny bližší podmínky pro zpracování nabídkové ceny.

Pokud není dále stanoveno jinak, počet bodů získaných v tomto kritériu bude vypočten podle následujícího vzorce:

$$BC_{\text{hod}} = \frac{C_{\text{nej}}}{C_{\text{hod}}} \times BC_{\text{max}}$$

kde představuje:

BC_{hod} počet bodů hodnocené nabídky zaokrouhlený na 2 desetinná místa

C_{hod} hodnocená nabídková cena

C_{nej} nejnižší nabídková cena

BC_{max} nejvyšší možný počet bodů

Nabídka s nejnižší hodnocenou nabídkovou cenou obdrží plný počet bodů za toto hodnotící kritérium.

3.3 Doba pro uvedení do provozu

V tomto kritériu bude předmětem hodnocení garantovaná nejvyšší Doba pro uvedení do provozu.

Bližší podmínky pro předložení údajů k tomuto kritériu jsou stanoveny v předloze Dopisu nabídky.

Pokud není dále stanoveno jinak, počet bodů získaných v tomto kritériu bude vypočten podle následujícího vzorce:

$$BD_{\text{hod}} = \frac{D_{\text{max}} - D_{\text{hod}}}{D_{\text{max}} - D_{\text{nej}}} \times BD_{\text{max}}$$

kde představuje:

BD_{hod} počet bodů hodnocené nabídky zaokrouhlený na 2 desetinná místa

D_{hod} hodnocená doba

D_{nej} nejnižší doba

D_{max} nejdelší přípustěná doba

BD_{max} nejvyšší možný počet bodů

Nabídky s delší Dobou pro uvedení do provozu než je 84 kalendářních dnů (D_{max}) budou z řízení vyloučeny a nebudou posuzovány. Nabídky s kratší Dobou pro uvedení do provozu než je 75 kalendářních dnů budou posuzovány jako by uvedená Doba pro uvedení do provozu

byla 75 kalendářních dnů. Nabídka s nejnižší hodnocenou Dobou pro uvedení do provozu obdrží plný počet bodů za toto hodnotící kritérium.

- 3.4 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek, za předpokladu splnění požadavků vymezených zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Posouzení splnění požadavků vymezených zadavatelem v této zadávací dokumentaci provede zadavatel až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele.

4 KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem. Požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

Zadavatel je oprávněn si od vybraného účastníka před uzavřením smlouvy vyžádat doklady, jimiž účastník prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud již tak neučiní v nabídce.

5 JISTOTA

- 5.1 Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v Řízení poskytli jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku: **450 000,- Kč**.

Jistota může být poskytnuta jedním z následujících způsobů:

- a) složením peněžní částky na účet Zadavatele číslo 19-1206774399/0800, vedený u ČS a.s. Pardubice, kdy variabilním symbolem bude IČO účastníka. V případě, že účastník zvolí formu peněžní jistoty (složení přímo na bankovní účet) rozumí se v tom případě dokladem o poskytnutí peněžní jistoty kopie výpisu z účtu účastníka, na které je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty, prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele, případně potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet Zadavatele. Do zprávy pro příjemce bude uveden název veřejné zakázky/akce.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet Zadavatele musí být připsána na účet Zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že účastník poskytne Zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, ve které účastník uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol, nebo

- b) poskytnutím neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky – elektronické záruční listiny, dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně elektronický originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch Zadavatele jako příjemce záruky (věřitele), z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí Zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty, pokud účastník zanikne jeho účast v Řízení pro vyloučení podle ZZVZ.

Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty, nebo

- c) předložením pojištění záruky v elektronické formě. Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky dle § 41 ZZVZ platí, že pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má nárok na pojistné plnění je Zadavatel. Pojistitel

vydá pojištěnému elektronické prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 ZZVZ pojistné plnění.

Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne Zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy Zadavatele v případě, že účastník zanikne jeho účast v Řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ. Účastník je povinen zajistit platnost záruční listiny po celou dobu trvání zadávací lhůty.

S ohledem na povinnou elektronickou podobu nabídek, a tím i povinnost elektronicky prokázat složení jistoty, bude v případě bankovní záruky nebo pojištění záruky v nabídce předložen originál záruční listiny v elektronické podobě, tzn. originální soubor poskytnutý bankou nebo pojišťovnou včetně elektronických podpisů.

6 DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 6.1 Nabídky musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém jazyce**.
- 6.2 Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na současnou nestálou situaci panující na stavebním trhu a apeluje na dodavatele, aby tyto okolnosti zohlednili při zpracování a ocenění svých nabídek. Dodavatel odpovídá za úplnost a správnost podané nabídky.
- 6.3 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.Možnost postupu Zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 6.4 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 6.5 Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 6.6 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, přičemž Zadavatelé nepřipouští předložení variant nabídky. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v Řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.7 Rozpočet bude zpracován v otevřeném formátu .xml v předpisu XC4, a dále ve formátu .xls nebo formát .xlsx . Podrobnosti týkající se struktury údajů a metodiky formátu XC4 jsou k dispozici na internetové adrese www.xc4.cz. V případě, že bude v souhrnném rozpočtu kompleťová položka odkazující na soubor s rozpadem ceny, předloží dodavatelé oceněný i tento rozpad, a to ve formátu odpovídajícím formátu původního souboru.
- 6.8 Dodavatel se během Řízení nesmí dopustit jednání, a to ani prostřednictvím jiné osoby, které by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům anebo by zákon obcházel.

7 ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na **5 měsíců**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru dodavatele.

8 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **16.12.2025 do 8:30 hodin, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adresu Řízení: <https://ezak.suspk.cz/vz00001465>.**

9 OSTATNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v Řízení.
- 9.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.
- 9.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předložené nabídky s nabídkovou cenou nižší než 70 % Předpokládané hodnoty budou považovány za nabídky s podezřením na mimořádně nízkou nabídkovou cenu v souladu s § 113 ZZVZ. Takové nabídky budou podrobně zkoumány v úrovni nákladů jednotlivých položek Rozpočtu, a to v návaznosti na Metodiku pro posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny, dostupnou na <https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky/>.

U položek, kde Zadavatel dojde k přesvědčení, že splňují podmínky pro mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude dodavatel na základě výzvy povinen objasnit nabídkové ceny a prokázat, že se o mimořádně nízkou nabídkovou cenu nejedná.

Součástí takového objasnění cen položek bude předložení detailní kalkulace s rozkladem ceny na jednotlivé potřeby kalkulačního vzorce s uvedením jejich jednotkových cen a množství vztažených na měrnou jednotku položky Rozpočtu a doložení veškerých relevantních dokladů a dokumentů, zejména smlouvy s poddodavateli.

Pokud dodavatel nepředloží výše požadované objasnění v požadované lhůtě a podrobnosti nebo neprokáže, že se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude z Řízení vyloučen v souladu s § 48 odst. 4 ZZVZ.

- 9.4 Vybraný dodavatel musí mít zajištěnou včasnou dodávku asfaltových směsí s nezbytnými technologickými parametry, a to tak že v dojezdové vzdálenosti dle TKP Ministerstva dopravy Kapitola 7 – Hutnění asfaltové vrstvy – (čl. 7.3.6 Skladování a doprava směsí) musí být **výrobně obalovaných směsí. Vybraný dodavatel musí prohlásit, že je vlastníkem dané obalovny asfaltových směsí nebo že má uzavřenou smlouvu s výrobcem asfaltových směsí.**
- 9.5 Předpokládá se, že Veřejná zakázka bude spolufinancována ze Státního fondu dopravní infrastruktury, případně z dalších fondů veřejné podpory. Vybraný dodavatel se uzavřením smlouvy o dílo na Veřejnou zakázku zaváže ke spolupráci a poskytnutí podkladů a údajů nutných pro kontrolu hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti poskytnutých finančních prostředků.
- 9.6 Zadavatel je povinen podle § 122 ZZVZ vyloučit českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 téhož zákona možné zjistit údaje o jeho

skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, a dále který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6 ZZVZ.

- 9.7 Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu s § 127 odst. 2 ZZVZ je oprávněn zrušit zadávací řízení, zejména, nikoliv však výlučně, z důvodů uvedených pod písmenem d) tedy v případě, že se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody Zadavatel způsobil či nikoliv, a pod písmenem e) tedy v případě, že Zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

10 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha a) předloha Smlouvy o dílo;
- Příloha b) předloha Dopisu nabídky;
- Příloha e) Technická specifikace;
- Příloha f) Výkresy, včetně přílohy f.b) Projektová dokumentace;
- Příloha g) Formuláře, včetně přílohy g.b) Soupis prací;
- Příloha h) Předpis P1
- Příloha ch) Příloha

Ing. Zdeněk Vašák, ředitel
ředitel SÚS PK